

# RECRUTER LE BON EMPLOYÉ ET LE GARDER



Le recrutement est un enjeu majeur pour une entreprise. Or, les tendances du marché en matière de recrutement de nouveaux employés changent. Quelles sont ces nouvelles tendances? Pourquoi certains nouveaux employés quittent-ils une organisation ?

Apprenez comment obtenir le maximum d'informations des candidats lors des entretiens. [Trouvez la perle rare et améliorez la performance de votre équipe ! Surtout, conservez votre perle rare !](#)

## OBJECTIFS

À LA FIN DE CETTE FORMATION, VOUS AUREZ APPRIS ET EXPÉRIMENTÉ LES NOTIONS NÉCESSAIRES POUR :

- Tenir compte des tendances du marché en matière de recrutement d'employés
- Définir avec précision le profil du poste que vous souhaitez pourvoir
- Solliciter des candidatures aux bons endroits
- Préparer et mener des entretiens de sélection concluants
- Évaluer vos candidats selon des critères précis
- Franchir les étapes pour rapidement pourvoir vos postes avec peu d'effectifs
- Développer des outils de référence adaptés aux besoins de votre entreprise
- Agir concrètement pour favoriser la rétention de vos nouveaux employés

## CONTENU DÉTAILLÉ

- Enjeux du recrutement aujourd'hui
- Coûts liés à l'embauche
- Importance de recruter la bonne personne
- Conséquences d'un mauvais recrutement
- Préparation du processus d'embauche
- Planification des besoins
- Analyse du poste à combler
- Description du candidat idéal
- Processus de recrutement
- Les trois critères à considérer
- Avantages et inconvénients des sources et affichages internes ou externes
- Processus de sélection
- Choix des outils
- Présélection des curriculums vitæ
- Entretien téléphonique
- Préparation et déroulement de l'entretien



## CONTENU DÉTAILLÉ(SUITE)

- Déroulement de la deuxième entrevue
- Comment choisir le candidat
- Comment offrir l'emploi à la personne choisie
- Contrat de travail
- Traitement des candidatures rejetées
- Processus d'accueil du nouvel employé
- Facteurs qui permettent de garder des employés plus longtemps



## DURÉE

UNE JOURNÉE



## APPROCHE PÉDAGOGIQUE

- Énoncés théoriques et interactifs
- Démonstration à l'aide d'exemples
- Travail en petits groupes
- Exercices pratiques



## MATÉRIEL FOURNI

- Manuel de référence détaillé
- Gabarits de guides d'entrevues de type comportemental
- Liste de questions comportementales par compétences
- Grille d'évaluation des candidats
- Outils d'évaluation



## MODES D'ENSEIGNEMENT

PUBLIQUE	<input checked="" type="checkbox"/>
ENTREPRISE*	<input checked="" type="checkbox"/>
FRANÇAIS	<input checked="" type="checkbox"/>

\*Les formations en entreprise sont personnalisées et adaptées à vos besoins

### À QUI S'ADRESSE LA FORMATION

Aux gestionnaires, personnel administratif, responsables des ressources humaines ou à toute personne liée au processus d'embauche

### APPROCHE QUALITEMPS

Notre formation englobe le cycle complet de recrutement et nous fournissons des outils concrets pour réussir. Mieux, certains de ces éléments serviront également dans d'autres sphères de la gestion des ressources humaines de votre entreprise !

### NOTRE ENGAGEMENT

Vous transmettre une trousse complète pour réussir à pourvoir des postes efficacement et durablement !

## RECONNAISSANCE DE LA FACULTÉ DE L'ÉDUCATION PERMANENTE DE L'UNIVERSITÉ DE MONTRÉAL

L'approche pédagogique de Formations Qualitemps a été validée par la direction de la formation continue de la Faculté de l'éducation permanente de l'Université de Montréal. 0.7 UFC.